

 <p>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE NICOLA PELLATI www.pellatinizza.it</p>	<p>I.I.S. “N. PELLATI” Nizza Monferrato - Canelli</p>	 <p>ECDL</p>
<p>VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 1</p>		
<p>LICEO SCIENTIFICO LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING - TURISMO</p>		

Il giorno 11 febbraio 2014, alle ore 14:30, presso la Sala Professori dell’Istituto Pellati di Nizza Monferrato, si è riunito il Consiglio d’Istituto dell’Istituto d’Istruzione Superiore “Pellati” per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Adozione del programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2014-2016
2. Modifica al calendario date del consiglio d’istituto
3. Dimissioni membro: presa d’atto
4. Restituzione esiti INVALSI 2013
5. Richiesta rimborso integrale iscrizione scolastica 2013-2014
6. Assistenza di base a studenti con disabilità: analisi dati quantitativi
7. Approvazione programma annuale
8. Progetto “Miglioria wireless”
9. Varie ed eventuali

Sono presenti:

per i docenti: i proff. Paola Calvi, Lorenzo Morone, Maria Grazia Roggero, Giulia Ungetti

per i genitori: Ornella Domanda, Danijela Stevanovic, Paolo Vercelli

per gli ATA: Caterina Milana, Maurizio Bruno

per gli alunni: Giacomo Baldino, Giacomo Boido, Talia Dafne

Assenti giustificati: Pierluigi Pertusati (scrutini), Claudia Cerrato (scrutini, parzialmente presente), Mariella Ricci (scrutini, parzialmente presente), Christian Muscatello (malattia), Tiziana Garberoglio (dimissionaria)

Assenti ingiustificati: Stefano Di Norcia.

Presiede il presidente, Paolo Vercelli. Inizio ore 14,40.

Si precisa che, poiché l’alunno Giacomo Baldino non può votare in ambito economico in quanto minorenni, per “unanimità” in questi casi si intende “unanimità degli aventi diritto al voto”.

(Punto 1 – Verbale N. 1/2014) Adozione del programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2014-2016

Le leggi n. 190/2012 e 33/2013 per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione che stabiliscono gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni riguardano anche le istituzioni scolastiche. Era stata fissata la scadenza del 31 gennaio 2014 per l’applicazione di tale norme nell’ambito scolastico. L’istituto Pellati, nella persona del dirigente e dei suoi collaboratori, aveva preparato un documento bozza riepilogativo di tutte le azioni che intendeva attuare, documento presentato alla Giunta Esecutiva il 30 gennaio 2014.

Lo stesso giorno però una comunicazione del MIUR (si veda box.com), considerata la specificità del settore della scuola, ha sospeso la scadenza in essere al fine di adattare la normativa alla realtà scolastica. Pertanto l’istituto rimane in attesa di nuove disposizioni. Il Consiglio d’istituto prende atto di quanto esposto.

(Punto 2 – Verbale N. 1/2014) Modifica al calendario date del consiglio d'istituto

Poiché il CI previsto per l'8 aprile è concomitante ai Consigli di classe del Corso B AFM-IGEA e del Corso A LICEO che vedono coinvolti 3 insegnanti e un alunno del CI, si prendono in esame altre date. Vista la disponibilità dei locali riscaldati della scuola il martedì e giovedì, si esaminano le altre date di aprile che cadono in questi giorni. Risultano occupate dai consigli di classe o cadono in periodi di vacanza, eccetto il 29 aprile, data valutata troppo vicina alla scadenza del 30 aprile per l'approvazione del Conto Consuntivo. Pertanto si ipotizza di spostare il consiglio d'istituto a mercoledì 9 aprile. Poiché il mercoledì solitamente la scuola è chiusa si subordina la scelta all'autorizzazione del dirigente ipotizzando che la responsabilità di apertura e chiusura dei locali possa essere affidata al personale ATA presente al consiglio.

(Punto 3 – Verbale N. 1/2014) Dimissioni membro: presa d'atto

In data 22/11/2013 il genitore Tiziana Garberoglio, membro del Consiglio d'istituto ha rassegnato le proprie dimissioni per motivi personali. Non può subentrare nessun altro genitore in quanto non esistono altri candidati aventi diritto della medesima lista.

(Punto 4 – Verbale N. 1/2014) Restituzione esiti INVALSI 2013

Gli esiti dei test INVALSI effettuati dall'istituto Pellati nel 2013 sono raffrontati con la media nazionale (si veda box.com). Il CI prende atto dei dati. Si prenderà visione successivamente dei risultati e delle considerazioni elaborate dagli insegnanti alla luce dei parametri in essere.

(Punto 5 – Verbale N. 1/2014 – Delibera 1/2014) Richiesta rimborso integrale iscrizione scolastica 2013-2014

Il genitore di un alunno chiede la restituzione integrale della tassa di iscrizione del figlio che non ha frequentato l'Istituto nell'anno in corso, diversamente da quanto previsto nella Delibera del CI n. 42/2012, che prevede che l'Istituto trattenga da tale tassa € 20 per le spese amministrative sostenute.

Sentito il parere dell'esperto (si veda box.com), il CI con votazione unanime, decide di revocare la norma della trattenuta di € 20 dalla delibera, chiarendo che la frequenza anche di un solo giorno non dà invece diritto ad alcun rimborso.

(Punto 6 – Verbale N. 1/2014 – Delibera 2/2013) Assistenza di base a studenti con disabilità: analisi dati quantitativi

I servizi di assistenza ai disabili messi a disposizione dall'Istituto sono i seguenti:

- per il sostegno: anno scol. 2013-14, 157 ore di sostegno per 19 alunni disabili, a fronte di 207 ore richieste. Nell'anno scol. 2012-13 erano state erogate 117 ore di sostegno per 16 alunni disabili.
- per l'assistenza: anno scol. 2013-14, 45 ore per 13 alunni, a fronte di una richiesta di 150 ore. Nell'anno scol. 2012-13, per 11 alunni, concesse 75 ore.

Il consiglio d'istituto, nelle persone presenti, nonostante i dati raccolti, non è in grado di definire un obiettivo realistico per aumentare i servizi di assistenza.

Emerge una prima proposta dagli studenti del CI: stanziare quanto verrà risparmiato per la stampa del diario scolastico per il prossimo anno, stimato in € 2,50 ad alunno, alla realizzazione di un progetto di assistenza. Il CI approva all'unanimità.

Al fine di definire obiettivi specifici e per valutare altre idee e la loro fattibilità per il prossimo anno scolastico, si rimanda ad un prossimo consiglio con la presenza del dirigente e/o del docente referente il progetto H.

(Punto 7 – Verbale N. 1/2014 – Delibera 3/2014) Approvazione programma annuale

Il consiglio d'Istituto, in assenza del parere di Regolarità Contabile da esprimersi a cura del Collegio dei Revisore dei Conti, all'unanimità approva con riserva il Programma Annuale (esercizio finanziario 2014), richiedendo al Dirigente Scolastico la tempestiva messa a disposizione del parere suddetto.

Il D.I. 44/2001 art.17 prevede che al DSGA venga assegnato un fondo per minute spese il cui importo è stabilito dal Consiglio di Istituto in sede di approvazione del programma annuale. Tale fondo è gestito direttamente dal DSGA e documentato in un registro denominato "minute spese". Ciascuna spesa viene documentata con scontrino fiscale o fattura. Quando l'importo stanziato si esaurisce, il DSGA rendiconta contabilmente, attraverso mandato, le singole spese fino al termine dell'esercizio.

Il CI all'unanimità approva e delibera l'anticipo minute spese per il 2014 di importo e modalità di gestione identiche a quelle approvate nel 2013 ovvero € 500 per il fondo minute spese e € 60 come tetto massimo per ciascuna spesa.

(Punto 8 – Verbale N. 1/2014 - Delibera 4/2014) Progetto Miglioria wireless

Il CI delibera all'unanimità l'attribuzione di € 8.000 assegnati dal MIUR al progetto WIFI presentato dall'istituto.

Il progetto presentato è quello vincitore della gara su invito indetta dal dirigente Pertusati.

(Punto 9 – Verbale N. 1/2014) Varie ed eventuali

Gli studenti portano all'attenzione del CI il tema mensa e locali limitrofi.

Poiché il tema era stato trattato nel CI del 23 aprile 2013 e deliberato in tale sede (Delibera 17/2013) si porta all'attenzione quanto già deliberato. Per comodità si riassume nel seguito quanto verbalizzato.

“...Il dirigente comunica che sono state consegnate le chiavi della cucina / mensa del piano seminterrato, ed occorre valutare possibili utilizzi degli spazi così a disposizione. Dopo ampia discussione il consiglio delibera di incaricare il dirigente affinché individui tecnico interno per la formulazione di un progetto che possa contemplare una diversa articolazione degli spazi, vocati a bar / colazioni, nel rispetto dei requisiti igienico sanitari cogenti, ma anche nella prospettiva che con l'interruzione delle attività scolastiche il sabato mattina, sia utile fornire servizi al personale / studenti coinvolti nella riorganizzazione...”

Vista l'impossibilità del dirigente di partecipare al presente CI, si chiede un riscontro di quando avviato a seguito di tale delibera non appena possibile.

Gli studenti chiedono la riapertura del cortile accettando l'applicazione delle sanzioni economiche ed eventualmente disciplinari per i fumatori.

Terminata la discussione dell'ordine del giorno, la seduta è sciolta alle ore 16.00

Il segretario
Ornella Domanda

